

Universidad Nacional del Callao
Oficina de Secretaría General

Callao, 11 de enero de 2018

Señor

Presente.-

Con fecha once de enero de dos mil dieciocho, se ha expedido la siguiente Resolución:

RESOLUCIÓN RECTORAL Nº 012-2018-R.- CALLAO, 11 DE ENERO DE 2018.- EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el Oficio Nº 004-2018-DIGA (Expediente Nº 01057644) recibido el 04 de enero de 2018, mediante el cual el Director General de Administración propone designar a don JUAN JULIO GUZMÁN ROJAS, como Director de la Oficina de Gestión Patrimonial.

CONSIDERANDO:

Que, los Arts. 60 y 62, 62.2 de la Ley Universitaria, Ley Nº 30220, concordantes con los Arts. 126 y 128, 128.3 de la norma estatutaria, establecen que el Rector es el personero y representante legal de la Universidad, teniendo entre sus atribuciones, dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera, de conformidad con lo establecido en el Estatuto y los Reglamentos vigentes;

Que, los cargos de confianza son aquellos que son designados y pueden ser removidos por la autoridad que los designa o ratifica; asimismo, son puestos a disposición de la autoridad que suceda al que los nombró, a fin de expedir la Resolución respectiva;

Que, mediante Resolución Nº 583-2017-R de fecha 03 de julio 2017, se designó al servidor administrativo nombrado, don JUAN JULIO GUZMÁN ROJAS, en el cargo de Director de la Oficina de Gestión Patrimonial de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2017;

Que, la Oficina de Gestión Patrimonial está considerada como parte de la estructura orgánica de la Universidad Nacional del Callao, de conformidad con el Artículo 100, 100.3.2, f), del Estatuto de la Universidad; asimismo, de acuerdo al interés institucional, resulta procedente designar al servidor administrativo nombrado, don JUAN JULIO GUZMÁN ROJAS, en el cargo de Director de la Oficina de Gestión Patrimonial, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018;

Estando a lo glosado; y, en uso de las atribuciones que le confieren los Arts. 126 y 128 del Estatuto de la Universidad, concordantes con los Arts. 60 y 62, 62.2 de la Ley Universitaria, Ley Nº 30220;

RESUELVE:

- 1º **DESIGNAR**, con eficacia anticipada, al servidor administrativo nombrado, don **JUAN JULIO GUZMÁN ROJAS**, en el cargo de **Director de la Oficina de Gestión Patrimonial** de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018.
- 2º **ESTABLECER** que el indicado Director, además de las atribuciones funcionales inherentes a su cargo, deberá cumplir las señaladas en la Ley, el Estatuto, el Reglamento General, reglamentos y manuales de la Universidad, así como las aprobadas por el Rector, el Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria.



- 3º **DISPONER**, que la Oficina de Recursos Humanos adopte las acciones pertinentes, a fin de que el mencionado Director presente su declaración jurada de incompatibilidad horaria, legal y remunerativa, asimismo se reconozcan a su favor los beneficios y remuneraciones inherentes al cargo durante el período del desempeño de sus funciones.
- 4º **TRANSCRIBIR**, la presente Resolución a los Vicerrectores, Facultades, dependencias académico-administrativas de la Universidad e interesado, para conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Dr. BALDO OLIVARES CHOQUE.- Rector de la Universidad Nacional del Callao.- Sello de Rectorado.-

Fdo. Lic. CÉSAR GUILLERMO JÁUREGUI VILLAFUERTE.- Secretario General.- Sello de Secretaría General.-

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguiente.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Oficina de Secretaría General

César Jauregui Villafuerte

.....
Lic. César Guillermo Jauregui Villafuerte
Secretario General

cc. Rector, Vicerrectores, Facultades, dependencias académico-administrativas, e interesado.